

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro

na

**„Dostawę bonów żywnościowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach”** ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

### Rozdział I. Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest: **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach**

**Adres: 40-507 Katowice, ul. Francuska 78**

**Numer telefonu (0-32) 359 30 00**

**Numer faksu (0-32) 359 30 01**

**Godziny urzędowania od 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, od poniedziałku do piątku**

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie SIWZ: [www.word.katowice.pl](http://www.word.katowice.pl)**

### Rozdział II Tryb postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

5. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z art. 24 aa Pzp ( procedura odwrócona).

6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.

12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

14. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

### Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa bonów żywnościowych .

Przez „bony żywnościowe” Zamawiający uznaje emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 419) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wykonawca powinien mieć na względzie art. 15 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym utrudnianiem dostępu do rynku jest:**

- 1) emitowanie oraz realizacja znaków legitymacyjnych podlegających wymianie na towary lub usługi, oferowanych poniżej ich wartości nominalnej;
- 2) emitowanie oraz realizacja znaków legitymacyjnych podlegających wymianie na towary lub usługi o cenie przewyższającej wartość nominalną znaku.

Wobec powyższego Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu stosowania prowizji pobieranej przez Wykonawców z tytułu dostawy przedmiotu zamówienia.

**2. Przedmiotem zamówienia jest comiesięczna dostawa bonów żywieniowych** dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach, uprawniających do płacenia za posiłki i produkty spożywcze dostępne w punktach handlowych i gastronomicznych w każdorazowo zamawianych ilościach i nominałach: 203 kompletów x 12 miesięcy = 2.436 kpl.

**Każdy komplet o wartości 190 złotych.**

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ BONÓW ŻYWIENIOWYCH: 462.840,00 zł,** (słownie: czterysta sześćdziesiąt dwa tysiące osiemset czterdzieści zł 00/100).

**3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na bony żywieniowe tylko w wersji papierowej.**

4. Bony żywieniowe winny być dostarczane do Zamawiającego sukcesywnie, co miesiąc wg zamówienia - do 203 kompletów bonów po 190 zł każdy.

**5. W przypadku bonów papierowych każdy komplet o wartości 190 złotych w nominałach 2, 3, 5, 8 i 10 złotych, każdorazowo w zależności od zapotrzebowania**

6. Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia zamówienia w pełnym zakresie ilościowym, w danym miesiącu. Zmniejszenie ilości bonów nie może przekroczyć 50% całości miesięcznego zamówienia tj. 101,5 kompletów.

7. Bony winny być dostarczane do 10-ego każdego następnego miesiąca.

#### **WYMAGANIA**

Miejszem dostawy bonów jest siedziba Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.

Wykonawca dostarczy bony żywieniowe własnym transportem na swój koszt.

Wymagany okres ważności bonów nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich dostawy.

Zamawiający nie dopuszcza pobierania opłat z tytułu użytkowania bonów przez użytkowników

**Termin wykonania zamówienia :** sukcesywnie do 10-ego każdego następnego miesiąca przez okres 12 miesięcy od dnia 1.02.2019 r.

1. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- b) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- c) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

2. Wymagania stawiane wykonawcy:

- a) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- b) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- c) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

#### **Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia.**

**Termin realizacji całości zamówienia: dostawa zamówionych bonów wg potrzeb, sukcesywnie do 10-ego każdego następnego miesiąca przez okres 12 miesięcy od dnia 1.02.2019 r. .**

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp; oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

1. Podstawy wykluczenia:

- 1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
- 1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn.zm.);
- 1.3. Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz inne podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 1.4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.
- 1.5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 1.4 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 1.6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy: brak**

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
4. Podwykonawstwo- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do oferty. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.

## **Rozdział VI. Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**



1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1. Informacje zawarte w Oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt.1 ustawy z zastrzeżeniem art. 26 ust.6 ustawy Pzp
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – (WZÓR w pliku do pobrania).
4. Forma składanych dokumentów: Dokumenty, wymienione w Rozdziale VI SIWZ inne niż oświadczenia, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126).

Wszelkie oświadczenia należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

Uwaga:

- Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować winny sposób.
- 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

#### **Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Pan Paweł Janoska - Kierownik Wydziału

Eksploatacji Mienia.

#### 6. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

#### 7. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
- c. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- d. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- e. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- f. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

### Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ustawy PZP **w wysokości: 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy 00/100)**

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu – przelewem **na rachunek Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach w: ALIOR BANK S.A. nr konta: 85 2490 0005 0000 4600 1089 5585 tytuł przelewu „wadium w przetargu na dostawę bonów żywieniowych dla pracowników WORD Katowice”.**
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

8.3 W przypadku wyboru innej niż pieniądź formy wniesienia wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginał poręczenia lub gwarancji w osobnej kopercie opisanej: **„Wadium w przetargu na dostawę bonów żywieniowych dla pracowników WORD Katowice”** w Sekretariacie WORD w Katowicach przy ul. Francuskiej 78.

8.4. Wadium należy wnieść skutecznie przed upływem terminu składania ofert.

8.5 Pozostałe kwestie związane z wadium będą rozwiązywane zgodnie z ustawą Prawo zamówień

publicznych

### Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

### Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w SIWZ;
  - 3) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
  - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu;
  - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy;
  - 6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  - 7) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 8) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - 9) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.

**Nazwa Wykonawcy**

**Pieczęć firmowa**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach 40-507 Katowice, ul. Francuska 78  
oferta na „Dostawę bonów żywieniowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu  
Drogowego w Katowicach

Nie otwierać przed **3.12.2018 r. godz. 10:15**

- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. Zmiana oferty przetargowej - „**Dostawa bonów żywieniowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach**”

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.

6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

### Rozdział XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert.
  - 1) Miejszem składania ofert jest sekretariat w siedzibie Zamawiającego.
  - 2) Oferty należy składać osobiście, we wskazanym powyżej miejscu lub przesać pocztą na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania - jak opisano w Rozdz. X SIWZ.
  - 3) Termin składania ofert upływa dnia 3.12.2018 roku, o godz. 10:00.
  - 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert.
  - 1) Oferty zostaną otwarte w dniu 3.12.2018 roku, o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.  
Cenę brutto należy obliczyć wg wzoru: cena jednostkowa brutto x ilość szt.
2. Oferowana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem akcyzy, podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna, która jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty oraz w okresie realizacji zamówienia i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom
4. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

## Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie:

### Kryterium Cena (koszt) – waga 40%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 40 punktów.

Wzór : najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert

$$\frac{\text{Cena brutto w badanej ofercie}}{\text{Cena brutto w badanej ofercie}} \times 100 \times 40 \%$$

### 2. Kryterium: dostępność punktów (handlowych i gastronomicznych) na terenie województwa śląskiego realizujących bony żywieniowe –60%

Ilość wszystkich punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego w badanej ofercie

$$B = \frac{\text{Ilość wszystkich punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego w badanej ofercie}}{\text{Największa ilość punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Największa ilość punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego spośród badanych ofert

W celu weryfikacji kryterium dostępność punktów handlowych i gastronomicznych w których można płacić za posiłki i produkty spożywcze bonami żywieniowymi w formie papierowej- należy załączyć WYKAZ PUNKTÓW HANDLOWYCH I GASTRONOMICZNYCH na terenie województwa śląskiego

*Handwritten signature*



3. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art.24 aa ust 1 ustawy Pzp. Po dokonaniu oceny ofert, a przed formalnym poinformowaniem wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wzywa wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wymaganym terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia (ocena podmiotowa Wykonawcy) w trybie art. 26 ust.1 lub 2 ustawy Pzp.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej.

#### **Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.

2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:

1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,

2) cel zawarcia umowy,

3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),

4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,

5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy – Załącznik nr 2

1. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są w załączonym wzorze umowy. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

#### **Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1.Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego



zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

### Rozdział XVIII Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,

2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Załącznik nr 1 do oferty - oświadczenie zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Ponadto:

Załącznik nr 2– UMOWA – WZÓR

Opracował zakres merytoryczny:	Sprawdził pod względem formalno-prawnym:	Zatwierdził:
<p>Z-ca Kierownika W dziale Eksploatacji Mienia 22.11.2018 Łwaboski mgr Ewa Gawlik ..... data i podpis</p>	<p>Radca Prawny Michał Świętnicki 22.11.2018 ..... data i podpis</p>	<p>DYREKTOR Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach mgr inż. Roman Bącznyk ..... data i podpis</p>

(pieczęć firmy)

miejsce, data .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Strona internetowa .....e\_mail: .....

Numer telefonu O (\*\*) .....

Numer faksu O (\*\*) .....

Numer REGON .....

Numer NIP .....

Nawiązując do przetargu nieograniczonego nr sprawy NZP/BŻ/1/2018 na: dostawę bonów żywnościowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach oferujemy/oferuję (*niepotrzebne skreślić*) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w siwz

**203 komplety bonów żywnościowych x 12 miesięcy = 2436 kpl.**

**/Każdy komplet bonów papierowych o wartości 190 złotych w nominałach 2,3,5,8 i 10 złotych/ wg każdorazowego zamówienia**

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ BONÓW ŻYWIENIOWYCH: 462.840,00 zł** (słownie: czterysta sześćdziesiąt dwa tysiące osiemset czterdzieści złotych 00/100 zł).

**Łączna cena ofertowa brutto:** .....zł.

słownie: .....

**Termin realizacji : 12 miesięcy** od dnia 1.02.2019 r.

ILOŚĆ wszystkich punktów handlowych i gastronomicznych realizujących bony żywnościowe na terenie województwa śląskiego wynosi ..... punktów

Zaoferowane bony żywnościowe są ważne przez okres ..... miesięcy od dnia dostawy.

Osobą /osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy jest

1. ....

tel. kontaktowy, faks:.....

zakres odpowiedzialności .....

**Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.**

1. Akceptuję (-jemy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ.
2. Oświadczam/oświadczamy, że podana powyżej cena ofertowa zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w siwz i wzorze umowy
3. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję - (emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
4. Zamierzam/ nie zamierzam zlecić wykonanie dostawy podwykonawcom.
5. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom, oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

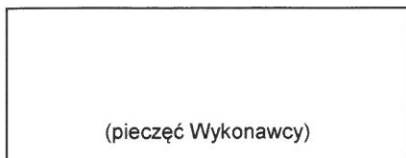
Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

6. Wszystkie dane zawarte w mojej (naszej) ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
7. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy ..... (wpisać mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)
8. W załączeniu przedkładam (-y) następujące załączniki, które są jawne i nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa:
  - 1) wykaz punktów handlowych i gastronomicznych
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*Handwritten notes:*  
A  
f  
kory y!





**Oświadczenie Wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp.**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę bonów ŻYWIENIOWYCH dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach”, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5. pkt 1.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

*Handwritten signature and date: 4/15/18*

*Handwritten mark*

## FORMULARZ UMOWY

Umowa jest następstwem wyboru Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221.000 euro, której integralne części stanowią:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) oferta przetargowa Wykonawcy z dnia ..... 2018 r. ,
- 3) zawiadomienie Wykonawcy o wyborze przez Zamawiającego jego oferty.

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Katowicach pomiędzy:

**Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach, 40-507, ul. Francuska 78, NIP: 954-21-92-176

reprezentowanym przez:

1)

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

**a**

**Panem/Panią .....**,

zamieszkałym/zamieszkałą w ....., .. - ..., przy ul. ...., prowadzącym/prowadząca działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., o numerze NIP: .....

lub

....., **z siedzibą w .....** **wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....** **w .....** **Wydział .....** **pod numerem KRS .....**, **o kapitale zakładowym w wysokości .....** **zł, o numerze NIP .....**, **o numerze REGON: .....** **reprezentowaną przez:**

1. ....,

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

**§1**

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do **comiesięcznego dostarczania bonów żywieniowych w okresie 12 miesięcy** od dnia 1.02.2019 r. **w formie papierowej** na rzecz Zamawiającego, uprawniających do płacenia za posiłki i produkty spożywcze w punktach handlowych i gastronomicznych na terenie całego województwa śląskiego, o następujących ilościach i nominałach:

203 komplety bonów żywieniowych miesięcznie o wartości 190 złotych w formie papierowej każdy w nominałach 2,3,5,8 i 10 złotych x 12 miesięcy, **o łącznej wartości 462.840,00 zł.**

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać bony żywieniowe własnym transportem na swój koszt do siedziby Zamawiającego, co miesiąc do 10 -ego każdego następnego miesiąca (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00-15.00). Pierwsza dostawa nastąpi w miesiącu lutym 2019r.

3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wykonania umowy w pełnym zakresie ilościowym wskazanym w ust. 1 w danym miesiącu. Zmniejszenie ilości bonów nie może przekroczyć 50% całości zamówienia tj. 101,5 kompletów. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy

4. Okres ważności bonów żywieniowych nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich dostawy.
5. Ewentualna odmowa realizacji bonów żywieniowych w zobowiązanych punktach w określonym terminie spowoduje obciążenie Wykonawcy obowiązkiem zwrotu równowartości niezrealizowanych bonów (wg ich wartości nominalnych) oraz obciążenie karą umowną w wysokości 50 % wartości nominalnej niezrealizowanych bonów w każdym przypadku, gdy postępowanie reklamacyjne wykaże, iż odmowa realizacji bonów była niezasadna.
6. Reklamacje Zamawiający składa do Wykonawcy pisemnie lub faxem niezwłocznie po otrzymaniu informacji o odmowie realizacji bonów. Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 7 dni od daty zgłoszenia. Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie traktuje się jako przyznanie, że odmowa realizacji bonów była niezasadna.
7. Bony nie podlegają wymianie na gotówkę.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za bony, które zostały utracone przez Zamawiającego.

## §2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączną cenę do kwoty ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100)
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w terminach miesięcznych – w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej **noty księgowo-obciążeniowej/rachunku** na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ..... Podstawę wystawienia noty księgowo-obciążeniowej/rachunku stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru.
3. Osoby uprawnione z działu księgowości WORD Katowice oraz ze strony Wykonawcy podpiszą protokół odbioru.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawca odsetki ustawowe za opóźnienie.

## §3

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają następujące kary umowne:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące **kary umowne**: w wysokości 0,02 % maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 umowy w wypadku opóźnienia w dostarczeniu bonów żywieniowych, liczone za każdy dzień opóźnienia.
  - 2) W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie 10 dni od dnia upływu terminu określonego w §1 ust.2 Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3% maksymalnej wartości brutto umowy ustalonego w §2 niniejszej umowy;
  - 3) W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu umowy strony uzgodnią termin ich usunięcia. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,02 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 umowy.
  - 4) W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% maksymalnej wartości brutto umowy ustalonego w §2 niniejszej umowy
2. Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdyby naliczone kary umowne nie pokryły wartości szkody.

## §4

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszej umowy mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie spory lub rozbieżności wynikające lub pozostające w związku z niniejszą umową, a które nie mogą być rozwiązane polubownie, zostaną rozstrzygnięte przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Katowicach.

*Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.*

*Handwritten signature in the bottom right corner.*



3.Strony zgodnie ustalają, iż prawem właściwym dla realizacji postanowień niniejszej umowy jest prawo polskie.

4.Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

### §5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

✓ for