

D.RK.110.28.2022.PH

Katowice, 21.06.2022 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO EGZAMINATORA W WOJEWÓDZKIM OŚRODKU RUCHU DROGOWEGO W KATOWICACH**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach z siedzibą ul. Francuska 78, ogłasza nabór   
na stanowisko egzaminatora osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdem.

Szczegóły naboru:

1. Stanowisko: Egzaminator osób ubiegających się do kierowania pojazdem.
2. Miejsce wykonywania pracy: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach,   
   ul. Francuska 78 w **Oddziale Terenowym Rybnik, ul. Ekonomiczna 21**
3. Okres zatrudnienia: okres próbny z możliwością przedłużenia umowy.
4. Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę.

*Informujemy jednocześnie, że zgodnie z art. 63 pkt. 3 Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1268 z późn. zm.) egzaminator zatrudniony w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego nie może podejmować zajęć zarobkowych bez zgody Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego.*

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie średnie lub wyższe;
2. Uprawnienia do egzaminowania kandydatów na kierowców i kierowców w ramach kategorii B prawa jazdy;
3. Bardzo dobra znajomość przepisów prawa obejmujących problematykę egzaminowania kierowców;
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
5. Kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za:
   1. przestępstwo przeciw bezpieczeństwu w komunikacji,
   2. przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej,
   3. przestępstwo przeciw wiarygodności dokumentów,
   4. prowadzenie pojazdu w stanie po spożyciu alkoholu lub w stanie po spożyciu innego podobnie działającego środka,
   5. przestępstwo umyślne przeciwko zdrowiu i życiu,
   6. przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.

Wymagania dodatkowe:

1. Dyspozycyjność;
2. Mile widziane posiadanie uprawnień do egzaminowania w ramach innych niż B kategorii prawa jazdy;
3. Umiejętność podejmowania szybkich i trafnych decyzji;
4. Umiejętność analitycznego myślenia;
5. Wysoka kultura osobista;
6. Komunikatywność i opanowanie.

Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku Egzaminatora będzie:

1. Przeprowadzanie teoretycznych i praktycznych egzaminów na prawo jazdy.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny,
2. Curriculum Vitae,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kserokopie świadectw pracy,
5. kserokopie zaświadczeń z dodatkowych kursów i szkoleń- w przypadku ich ukończenia,
6. **kserokopia aktualnego zaświadczenia o dokonaniu wpisu do ewidencji egzaminatorów, (**wniosek o wpis do ewidencji egzaminatorów, którego wzór określa ... uznaje się za ważną jeśli nie jest starsza niż 6 m – cy od daty wystawienia);
7. podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik numer 1),
8. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik numer 2),
9. oświadczenie kandydata o posiadaniu prawa jazdy (załącznik nr 3),
10. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z  pełni praw publicznych oraz niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego (załącznik nr 4).

**Wszystkie dokumenty aplikacyjne powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.**

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Francuska 78, 40-507 Katowice.

Dokumenty aplikacyjne powinny być złożone w zaklejonej, podpisanej i nieprzezroczystej kopercie z  dopiskiem „Dokumenty aplikacyjne na stanowisko Egzaminatora”.

Termin składania ofert upływa z dniem 28 czerwca 2022 r. o godz. 12:00.

Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Pozostałe informacje:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi przez powołaną Komisję Rekrutacyjną.
2. Informacja o terminie rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami zostanie przekazana telefonicznie.
3. Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona przez Dyrektora WORD oraz Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
4. Ostateczną decyzję o wyborze i zatrudnieniu kandydata podejmuje Dyrektor.
5. Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona na BIP oraz stronie internetowej WORD.

**Sporządził:**

……………………………………..

Pracownik działu kadr

**Zatwierdził:**

……………………………..

Dyrektor